



**Speciální ZŠ, Speciální MŠ
a Praktická škola Děčín**

IC: 65082133

Č.ú.: 0921186399/0800

Bank. spoj.: Česká spořitelna Děčín, a. s.

Adresa: Teplická 65, 405 05, Děčín IX

tel/fax: 412 544 321

e-mail: skola@specdcbynov.cz

VNITŘNÍ ŘÁD

ŠKOLNÍ DRUŽINY

Razítko školy:

Podpis ředitele:

OBEČNÁ USTANOVENÍ

Na základě ustanovení §30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) v platném znění je vydán tento vnitřní řád školní družiny. Určuje pravidla provozu, stanoví režim ŠD, je závazný pro pedagogické pracovníky a má informativní funkci pro rodiče. Školní družina se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání.

POSLÁNÍ ŠKOLNÍ DRUŽINY

Školní družina tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. ŠD není pokračováním školního vyučování, má svá specifika, která ji odlišují od školního vyučování. Hlavním posláním ŠD je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace účastníků, také dohledu nad účastníky.

1. PŘIHLAŠOVÁNÍ A ODHLAŠOVÁNÍ

1.1. O zařazení účastníků do školní družiny rozhoduje ředitel školy.

1.2. Předávání informací rodičům, přihlašování a odhlašování účastníků do školní družiny (dále jen ŠD) zajišťuje vychovatelka resp. vedoucí vychovatelka po konzultaci s vedením školy.

1.3. Rodiče nebo jiní zákonní zástupci účastníka přihlášeného k pravidelné docházce do družiny sdělí družině rozsah docházky účastníka a způsob odchodu účastníka z družiny; tyto údaje jsou zaznamenány v dotazníku, který je přiložen k zápisnímu lístku. Omluvu nepřítomnosti účastníka v družině, odchylky od docházky účastníka, nebo pokud má účastník odejít ze ŠD jinak či s jinou osobou, než je obvyklé a je uvedeno na zápisním lístku, sdělí zákonní zástupci tuto skutečnost družině písemně.

1.4. V elektronické třídní knize a v docházkovém sešitě je zaznamenáván příchod a odchod účastníka do ŠD.

2. ORGANIZACE ČINNOSTI

2.1. Provoz školní družiny 17. listopadu, v Děčíně I.

Po	6.30 – 7.45	11. 30 – 16.00
Út	6.30 – 7.45	11. 30 – 16.00
St	6.30 – 7.45	11. 30 – 16.00
Čt	6.30 – 7.45	11. 30 – 16.00
Pá	6.30 – 7.45	11. 30 – 16.00

Z důvodu nenarušování plánované činnosti jsou stanoveny odchody účastníků ze školní družiny takto:

12,30 hod. /zkrácený pobyt ve ŠD/

13,30 hod. /účastníci, kteří odcházejí ze ŠD po obědě/

15.00 – 16,00 hod.

2.2. Provoz školní družiny U Zámečku 352, v Děčíně IX.

Po	6,30 – 7,45	11,30 – 16,00
Út	6,30 – 7,45	11,30 – 16,00
St	6,30 – 7,45	11,30 – 16,00
Čt	6,30 – 7,45	11,30 – 16,00
Pá	6,30 – 7,45	11,30 – 16,00

Z důvodu nenarušování plánované činnosti jsou stanoveny odchody účastníků ze školní družiny takto:

12,30 hod. /zkrácený pobyt ve ŠD/

13,30 hod. /účastníci, kteří odcházejí ze ŠD po obědě/

15.00 – 16,00 hod.

2.3. Účastníky do školní družiny předává vyučující, nebo asistent pedagoga po skončení vyučování.

2.4. Družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností; umožňuje účastníkům přípravu na vyučování. Výchovně vzdělávací činnost je realizována dle tematických plánů.

2.5. O provozu školní družiny v době řádných prázdnin v průběhu školního roku rozhoduje ředitel školy s ohledem na kapacitní naplněnost, provozní možnosti apod. Před každými prázdninami podají s dostatečným předstihem vychovatelky ŠD všem účastníkům navštěvujícím ŠD informace o jejím provozu v době prázdnin. Účastníci musí být na případnou docházku o těchto prázdninách zvláště písemně přihlášení.

2.6. Rodiče do učeben ŠD nevstupují.

2.7. Na nástěnkách a webových stránkách naší školy jsou uveřejněny výsledky a fotografie účastníků ze soutěží a jiných akcí, kde tito účastníci reprezentují školní aktivity. Na základě písemného souhlasu zákonným zástupcem žáka, aby bylo vše v souladu s GPDR.

3. CHOVÁNÍ ÚČASTNÍKA V ZÁJMOVÉM VZDĚLÁVÁNÍ

3.1. Účastník ŠD bez vědomí vychovatelky oddělení školní družiny neopouští. Za žáka, který byl ve škole a do ŠD se nedostavil, vychovatelka nezodpovídá.

3.2. Doba pobytu účastníka ve ŠD se řídí primárně údaji uvedenými na zápisním lístku a v osobním dotazníku.

3.3. Ve ŠD se žák řídí pokyny vychovatelek, školním řádem a řádem školní družiny pro žáky, který je vyvěšen v učebně.

4. VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ

4. 1. Výchovná opatření se řídí § 31 odst.2,3 školského zákona.

4. 2. Závažné porušení povinností podle tohoto zákona, nebo opakované neuhrazení úplaty za zájmové vzdělávání, povede k podmíněčnému vyloučení, nebo k úplnému vyloučení žáka ze školní družiny.

5. DOKUMENTACE

5.1. Ve školní družině se vede a je k nahlédnutí tato dokumentace:

- zápisní lístek pro žáky, kteří jsou přihlášení k pravidelné docházce
- osobní dotazník
- elektronický přehled výchovně vzdělávací práce
- tematické plány
- docházkový sešit
- ŠVP zájmového vzdělávání pro školní družinu – Kamarádi
- ostatní dokumenty vhodné zvláštního zřetele
- směrnice o výši úplaty za zájmové vzdělávání

Ostatní se řídí platnou školskou legislativou.

6. BOZP

Pro činnost ŠD platí stejná ustanovení o BOZP jako ve školním řádu, pokud ŠD pro svoji činnost využívá odborné učebny (tělocvična, cvičná kuchyňka, školní zahrada) řídí se příslušnými řády pro tyto učebny. Účastníci přihlášení do ŠD jsou poučeni o BOZP a záznam o poučení je uveden v třídních knihách jednotlivých oddělení.

7. ÚPLATA

Úplata za zájmové vzdělávání se řídí směrnicí č. 38. K dispozici v dokumentaci školní družiny.

Vnitřní řád školní družiny je přílohou Školního řádu Speciální základní školy, Speciální mateřské školy a Praktické školy, Děčín, příspěvkové organizace.

Tento školní řád byl projednán a schválen pedagogickou radou dne 26. 8. 2024, školskou radou dne 30. 8. 2024 s platností od 1. 9. 2024.

CEO, auditor, pověřenec pro ochranu osobních údajů - Bc. Radek Kubíček, MBA

V Děčíně 2. 9. 2024

Podpis ředitele školy: